

## **REGULAMIN**

Postanowienia niniejszego regulaminu mają na celu zapewnienie bezpieczeństwa i jak najlepszych warunków osobom przebywającym w apartamencie, a także ochronę lokalu mieszkalnego wraz z wyposażeniem.

Regulamin określa warunki dokonywania rezerwacji i korzystania z apartamentu nr 41 przy ulicy Kraszewskiego 177 w Krynicy Zdroju.

### **INFORMACJE OGÓLNE**

1. Niniejszy Regulamin jest integralną częścią umowy wynajęcia apartamentu, której potwierdzeniem jest wysłana tzw. Karta Wynajmu, z zapisanymi w niej ustaleniami.
2. Umowa wynajmu zostaje zawarta po dokonaniu rezerwacji i wpłaceniu zaliczki.
3. Dokonanie rezerwacji jest jednoznaczne z zaakceptowaniem postanowień Regulaminu.

### **ZASADY REZERWACJI**

1. Wstępnej rezerwacji apartamentu dokonuje się telefonicznie lub pocztą elektroniczną.
2. Potwierdzenie rezerwacji dokonywane jest telefonicznie lub pocztą elektroniczną, w terminie maksymalnie do dwóch dni.
3. Po potwierdzeniu rezerwacji należy w ciągu trzech dni wpłacić na rachunek bankowy Wynajmującego zaliczkę, stanowiącą 30% ceny pobytu za cały okres.
4. Brak wpłaty zaliczki w terminie, o którym mowa wyżej, będzie traktowany jako anulowanie rezerwacji.
5. Zaliczka jest potwierdzeniem rezerwacji apartamentu.
6. W przypadku, gdy rezerwacja dokonywana jest w terminie krótszym niż 3 dni przed planowanym przyjazdem, konieczne jest, po potwierdzeniu rezerwacji, wpłacenie w terminie dwóch dni pełnej ceny za cały okres pobytu i przesłanie potwierdzenia wpłaty faksem lub mailem.
7. W ciągu dwóch dni po otrzymaniu zaliczki zostanie przesłane potwierdzenie jej otrzymania wraz z Kartą Wynajmu, zawierającą dane konieczne do realizacji pobytu, w tym dane osoby, która w dniu przyjazdu przekaze klucze i wynajęty apartament.
8. Najpóźniej na 3 dni przed planowanym przyjazdem należy wpłacić na rachunek bankowy pozostałą kwotę za pobyt, a fakt ten potwierdzić przesłaniem e-mailem lub faxem dowodu wpłaty.
9. W wyjątkowych sytuacjach jest możliwość zapłaty pozostałej kwoty za pobyt osobie odpowiedzialnej za przekazanie kluczy, po uprzednim uzgodnieniu z Wynajmującym.
10. W wypadku rezygnacji z dokonanej rezerwacji w terminie do 4 tygodni przed planowanym pobytem następuje zwrot całości wpłaconej kwoty, pomniejszonej o koszty przelewu bankowego.
11. W wypadku rezygnacji z dokonanej rezerwacji w terminie 2 tygodni przed planowanym pobytem następuje zwrot połowy wpłaconej kwoty, pomniejszonej o koszty przelewu bankowego.
12. W wypadku rezygnacji z dokonanej rezerwacji w terminie późniejszym niż 1 tydzień przed planowanym pobytem wpłacona kwota zostaje zatrzymana przez Wynajmującego.

## **ZAKRES UMOWY**

1. Niniejsza Umowa obejmuje wyłącznie wynajem apartamentu.
2. Dojazd, wyżywienie oraz organizacja czasu pobytu leżą w gestii Klienta.
3. W cenę wynajmu wliczone są opłaty za media /centralne ogrzewanie, prąd, woda/, oraz sprzątanie końcowe, a także korzystanie z garażu i pomieszczenia na sprzęt narciarski.
4. Wynajmujący nie będzie pobierał żadnych innych opłat dodatkowych ponad te, które zostały wskazane na stronie internetowej w zakładce [Cennik](#), z wyjątkiem kaucji zwrotnej w wysokości 400 zł i opłaty klimatycznej, ustalonej odgórnie przez Urząd Gminy Krynica Zdrój.
5. Kaucję zwrotną Klient wpłaca za potwierdzeniem osobie przekazującej apartament przed podpisaniem protokołu. Kaucja jest zwracana w pełnej wysokości po zakończeniu pobytu i stwierdzeniu, iż stan apartamentu i jego wyposażenie są zgodne ze stanem określonym przy obejmowaniu apartamentu przez Klienta.
6. W wypadku stwierdzenia uszkodzeń apartamentu lub braków w jego wyposażeniu – kaucja w całości (lub jej część, adekwatnie do stwierdzonych braków lub uszkodzeń) zostaje zaliczona na poczet kosztów koniecznych napraw lub uzupełnień wyposażenia.

## **ZASADY PRZEKAZANIA I ODBIORU APARTAMENTU**

1. Klient zobowiązany jest do poinformowania najpóźniej dzień przed przyjazdem osoby odpowiedzialnej za przekazanie kluczy o planowanej godzinie ich odbioru.
2. Standardowo można wprowadzić się od godz. 14.00 w dniu przyjazdu, a wyprowadzić do godz. 12.00 w dniu wyjazdu, chyba że inaczej uzgodniono z osobą odpowiedzialną za przekazanie kluczy lub w Karcie Wynajmu.
3. W wypadku braku możliwości dotarcia na umówioną wcześniej godzinę Klient zobowiązany jest do powiadomienia o tym telefonicznie osobę kontaktową (przekazującą klucze) wskazaną w Karcie Wynajmu.
4. Klient wspólnie z osobą odpowiedzialną za przekazanie kluczy udaje się do apartamentu i na miejscu dokonuje jego przejęcia, poprzez sprawdzenie stanu lokalu i jego wyposażenia, co potwierdzone zostaje protokołem podpisanym przez Klienta i osobę przekazującą apartament.
5. Przy pobraniu kluczy Klient okazuje dowód tożsamości w celu zameldowania.
6. Po zakończeniu pobytu, w dniu wyjazdu, po uprzednim ustaleniu godziny opuszczenia apartamentu z osobą odbierającą go, Klient podpisuje protokół zdawczo-odbiorczy.
7. Przed opuszczeniem apartamentu osoba odbierająca klucze dokonuje sprawdzenia stanu technicznego apartamentu, wyposażenia i urządzeń w nim się znajdujących.

## **DODATKOWE USTALENIA**

1. Liczba osób mających zamieszkać w apartamencie jest ograniczona do podanej w ofercie i w Karcie Wynajmu.
2. Osoba odpowiedzialna za przekazanie apartamentu może odmówić przekazania Klientowi kluczy, jeśli liczba osób przekroczy dopuszczalną ilość.
3. Wynajmujący zastrzega sobie możliwość niewydania kluczy osobom pod wpływem alkoholu, środków odurzających lub stwarzającym bezpośrednie zagrożenie dla innych osób oraz mienia.

4. Klient zobowiązany jest do dbania o zachowanie zasad dobrego sąsiedztwa i utrzymania apartamentu w stanie przekazanym.
5. Klient zobowiązany jest do należytego zabezpieczenia apartamentu, tj. dokładnego zamykania drzwi wejściowych i okien przy każdorazowym jego opuszczaniu oraz starannego przechowywania kluczy, bez dostępu do nich osób postronnych.
6. Do obowiązków Klienta należy również pozostawienie umytych naczyń i sprzętów kuchennych przed wyjazdem.
7. Klient zobowiązany jest do poinformowania osoby przekazującej apartament o ewentualnych uszkodzeniach i brakach zastanych w apartamencie oraz do zgłoszenia wszelkich szkód wyrządzonych przez siebie podczas pobytu. Równowartość tych szkód i ich usunięcie pokrywa Klient.
8. W godzinach ciszy nocnej, obowiązującej od 22.00 do 6.00, Klienci przebywający w apartamentach mają obowiązek zachowywać się w sposób nie zakłócający spokoju innym gościom i mieszkańcom nieruchomości.
9. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności z tytułu utraty lub uszkodzenia: pieniędzy, papierów wartościowych, kosztowności, wartościowych przedmiotów należących do przebywającego w apartamencie Klienta
10. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia lub utratę samochodu lub innego pojazdu należącego do Klienta

Dokonując rezerwacji na stronie internetowej, Klient wyraża zgodę na umieszczenie swoich danych osobowych w bazie danych Wynajmującego. Dane będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji rezerwacji oraz w celach marketingowych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych. Rezerwującemu przysługuje prawo wglądu do swoich danych osobowych i ich aktualizacja.